

contribue ainsi à l'atténuation des défaillances du marché ayant trait à l'environnement, à travers l'exploitation de potentielles opportunités rentables.

Le projet Greenov'i s'appuie sur une définition à double sens de l'entrepreneuriat, basée sur deux approches définies par l'OCDE :

- **Une approche par la production** : l'entrepreneuriat vert équivaut à lancer une activité verte, autrement dit à produire un bien ou un service écologique, qui agit en faveur de l'environnement. La première cible est donc les éco-entreprises (Composante 1) ;
- **Une approche par les processus** : l'entrepreneuriat vert consiste à verdir le mode de production d'un bien ou d'un service. La seconde cible est donc les entreprises désireuses de conduire une transition écologique (Composante 2).

Le projet se base sur l'approche de l'ADEME¹ pour définir les **éco-entreprises** : « *une éco entreprise est une entreprise qui commercialise une solution (produits, services...) visant explicitement à prévenir, réduire ou mesurer les atteintes des activités humaines sur l'environnement [...] Une éco entreprise se positionne du côté de l'offre de biens et services environnementaux.* »

● Plan d'Action Genre

Le [Plan d'Action Genre](#) (PAG) est le fruit d'un travail collaboratif, avec l'équipe et les partenaires de Greenov'i, en vue d'opérationnaliser et renforcer le potentiel du projet en matière de réduction des inégalités femmes/hommes par des mesures simples et directement opérationnelles s'inscrivant dans le périmètre du projet Greenov'i et impactant toutes ses dimensions.

Avec ce PAG, Greenov'i vise à renforcer l'inclusion des femmes dans l'économie verte et l'entrepreneuriat. Le plan est structuré autour des deux composantes du projet et des activités prévues dans le cadre de ces composantes. Il inclut également un troisième axe transversal, notamment relatif à toutes les activités liées à la communication et à la valorisation.

Pour chaque objectif, une série d'actions concrètes, en phase avec les réalités opérationnelles du projet, est proposée. Bien que le suivi du PAG soit assuré par le point focal genre de Greenov'i, sa mise en œuvre est une responsabilité collective : chaque membre de l'équipe Greenov'i est acteur et actrice de son déploiement, en veillant à intégrer les actions qui lui incombent dans le cadre de ses activités.

2. Contexte et justification du besoin

La transition écologique et climatique s'impose en Tunisie comme réelle obligation. Le capital naturel, élément fondamental du développement à travers les ressources naturelles, et les écosystèmes continentaux et marins subit, en effet, de plus en plus des pressions et des formes de surexploitation inquiétantes auxquelles viennent s'ajouter les aléas des changements climatiques qui rendent les défis du développement encore plus complexes et difficiles à surmonter.

L'économie verte à l'intérieur des terres, l'économie bleue sur le littoral et dans la mer, ainsi que toutes les formes d'économie circulaire deviennent des pratiques indispensables et obligatoires en vue de l'instauration de nouveaux modes de production et de consommation qui soient plus durables, plus efficaces et plus respectueux des équilibres écologiques dont le développement socioéconomique a fortement besoin.

Toutes ces nouvelles pratiques, qui sont en grande partie innovantes et nouvelles, nécessitent un appui et un encadrement adéquats à plusieurs dimensions techniques, juridiques, organisationnelles et financières.

Le projet Greenov'i, composante du programme d'appui à l'action environnementale en Tunisie, a pour objectif essentiel d'accompagner la Tunisie dans sa transition écologique et plus particulièrement au

¹ « Les éco entreprises et filières vertes », ADEME, consulté le 11 septembre 2023.

<https://expertises.ademe.fr/production-durable/production-industrielle-services/dossier/quoi-parle-t/eco-entreprises-filiere-vertes#:~:text=Une%20%C3%A9co%20entreprise%20est%20une,activit%C3%A9s%20humaines%20sur%20l'environnement.>

niveau de son économie afin qu'elle intègre les exigences écologiques et climatiques et qu'elle soit plus verte, plus efficiente écologiquement, et plus respectueuse des limites environnementales.

Seulement, et comme déjà annoncé dans la stratégie nationale de la transition écologique, **Greenov'i fait du financement de l'entrepreneuriat vert une condition *sine qua non* à la promotion de l'économie verte**. Le financement de l'économie verte demeure en effet assez en retard en Tunisie par rapport aux enjeux et aux défis du développement et apparaît même comme une entrave sérieuse pour la promotion de l'économie verte et l'accomplissement de la transition écologique et climatique tant souhaitée.

● Présentation du programme d'assistance technique

Dans ce contexte, Greenov'i, avec ses différents partenaires, s'est engagé dans la préparation et la formulation d'un **programme d'assistance technique (AT) à l'intention des financeurs de l'économie verte**.

Les **axes de cette assistance découlent d'un processus de concertation** engagé sur plusieurs mois avec les principaux acteurs concernés, particulièrement les bénéficiaires, les bailleurs de fonds impliqués, les structures publiques en charge de la finance en général ainsi que les financeurs, essentiellement des structures bancaires et des fonds d'investissements.

Les différents axes de la feuille de route sont les suivants, avec pour **objectif final le verdissement des flux financiers en Tunisie** :

- **Axe 1 : Sensibilisation** des acteurs financiers aux défis environnementaux et climatiques de la Tunisie ;
- **Axe 2 : Taxonomie verte** - appui à l'administration publique et aux acteurs concernés de l'écosystème à combler les lacunes actuelles en matière de taxonomie dans le domaine de l'économie verte et de définition et de caractérisation des principaux concepts en relation avec la finance verte ;
- **Axe 3 : Financements innovants** - appui à la mise en œuvre de mécanismes de financement innovants adaptés aux besoins des différents acteurs de l'économie verte ;
- **Axe 4 : SGES** - Renforcement des capacités des institutions financières, en particulier bancaires, en matière d'évaluation de risques environnementaux et sociaux et d'opérationnalisation de Systèmes de Gestion des risques Environnementaux et Sociaux (SGES) ;
- **Axe 5 : Fiscalité environnementale** - accompagner le développement d'une fiscalité environnementale tunisienne.

● Appui technique à la chargée de projet « assistance technique »

Suite à la validation de la feuille de route en novembre 2024, le premier semestre 2025 a été consacré à l'élaboration des différents cahiers des charges correspondant aux axes identifiés. Ces documents ont été rédigés sur la base de concertation menées avec les acteurs concernés ainsi qu'avec nos partenaires institutionnels.

Ainsi, les différentes missions inscrites dans cette feuille de route seront progressivement lancées à partir de l'été 2025 et au moment de la rentrée. Afin de garantir un déploiement opérationnel et efficace de ces différents axes, Greenov'i souhaite recruter un.e expert.e en finance verte capable d'apporter un appui à la fois opérationnel et technique sur ces différents axes à la chargée de projet « Assistance technique. »

3. Objectifs de la mission

La présente mission a pour objectif de **fournir un appui opérationnel et technique à la chargée de projet « assistance technique » dans la mise en œuvre des différents axes de la feuille de route « Assistance technique aux financeurs de l'économie verte. »**

L'expert.e recherché.e devra posséder une excellente connaissance du paysage institutionnel tunisien ainsi que de l'écosystème entrepreneurial et financier en Tunisie, afin de pouvoir fournir un appui opérationnel et technique pertinent à la chargée de projet « Assistance technique ».

4. Description de la mission

Le contrat prendra la forme de bons de commande. Les besoins spécifiques seront définis et ajustés, en collaboration avec la cheffe de projet Greenov'i et la chargée de projet « assistance technique, progressivement en fonction de l'évolution du projet et de ses différents axes.

Le soutien apporté à la chargée de projet « assistance technique » s'articulera autour de deux volets principaux (*cf. infra – description non exhaustive des besoins*) :

- Un volet plus opérationnel consacré à la coordination des différents axes, en étroite collaboration avec la chargée de projets ;
- Un volet dédié à l'appui technique. Ce volet vise à mobiliser une expertise technique approfondie sur les thématiques de la feuille de route, afin d'assurer un appui qualifié et cohérent sur l'ensemble des axes concernés.

1. **Volet 1 : appui opérationnel à la coordination et au suivi des différents axes**, en étroite collaboration avec la chargée de projet « assistance technique »

- a. Identifier les synergies entre les différents axes d'intervention, tant sur le plan opérationnel que technique ;
- b. Concevoir et mettre en place des outils de suivi adaptés en lien avec la chargée de projet « assistance technique » : calendrier prévisionnel, espace de partage de connaissances ;
- c. Travailler en binôme avec la chargée de projet afin d'assurer un rôle de point focal pour le volet concerné, notamment auprès des différents prestataires, du comité de suivi et autres parties prenantes (assurer notamment un rôle de coordination avec les structures nationales) ;
- d. Assurer la présentation régulière de l'état d'avancement des activités lors des réunions du comité technique et du comité de pilotage ;
- e. Accompagner le lancement des missions des prestataires recrutés pour la mise en œuvre des différents axes de cette feuille de route : briefing sur le contexte, introduction aux partenaires etc.

2. **Volet 2 : appui technique** à la chargée de projet « assistance technique » afin de fournir une expertise sur la mise en œuvre des différents axes de la feuille de route :

- a. Apporter des contributions techniques à la formulation des cahiers des charges en cours d'élaboration ;
- b. Appuyer la mise en œuvre effective des activités afin de garantir leur alignement avec la stratégie du projet et les attentes des partenaires ;
- c. Réaliser une relecture technique des livrables produits par les prestataires (formulation de commentaires ou propositions d'amélioration pour les livrables produits) ;
- d. Assurer notamment la veille de l'intégration des standards internationaux (IFC, TCFD, ISSB, PCAF, EU Taxonomie) dans les outils et formations produits afin d'assurer l'alignement des pratiques tunisiennes avec les normes attendus par les bailleurs internationaux ;
- e. Veiller à l'inscription des activités dans une dynamique de synergie avec d'autres initiatives, qu'elles relèvent du cadre institutionnel ou de la coopération internationale ;
- f. Veiller à ce que les prestataires intègrent pleinement les enjeux liés au genre dans le cadre de la mission, afin d'assurer une cohérence avec le Plan d'Action Genre mis en œuvre par le projet (*cf. supra*) et de contribuer aux objectifs de Greenov'i en matière de valorisation et de développement de l'entrepreneuriat vert porté par des femmes ;
- g. Assurer la capitalisation des résultats et enseignements issus de la feuille de route, tout en renforçant l'appropriation et la pérennité des livrables. L'expert.e devra ainsi avoir un rôle actif dans la formulation d'un guide de capitalisation stratégique (leçons apprises, outils testés, recommandations pour le déploiement national) afin de favoriser la pérennisation du programme et la reproductibilité à l'échelle nationale. A ces fins, l'expert.e peut être également amené à appuyer les partenaires institutionnels de Greenov'i en termes de standardisation de la compréhension de thématiques et concepts technico financiers liés aux axes de la feuille de route, lors de une ou plusieurs séances de cadrage/sensibilisation

5. Durée et modalités d'exécution

- **Date de démarrage (indicative) : Juillet 2025**
- **Date de fin (indicative) : Décembre 2027**
- **Nombre jours/hommes indicatif : 120 JH**
- **Type de contrat : contrat de prestation de services (CPS) – contrat à bons de commande.**

Les livrables pourront être amenés à évoluer en fonction des besoins spécifiques requis tout au long du déploiement de cette mission d'assistance technique.

Objectifs de la mission	Livrables attendus
Concevoir et mettre en place des outils de suivi adaptés en lien avec la chargée de projet « assistance technique » : calendrier prévisionnel, espace de partage de connaissances	Outils de suivi opérationnel.
Réaliser une relecture technique des livrables produits par les prestataires (formulation de commentaires ou propositions d'amélioration pour les livrables produits)	Livrables des prestataires agréments d'avis et commentaires fournis par l'expert.e.
Assurer la capitalisation des résultats et enseignements issus de la feuille de route, tout en renforçant l'appropriation et la pérennité des livrables.	Guide de capitalisation stratégique incluant (i) les leçons apprises, (ii) les outils testés et (iii) les recommandations pour le déploiement national.

6. Expertise et profil

- **Nombre de prestataire par mission**

Un.e expert.e est recherché pour cette mission. Une expertise nationale sera privilégiée pour la réalisation de cette mission.

- **Qualifications et compétences :**

- ⇒ Titulaire d'un Bac+5 en finance/économie verte, en développement durable ou développement du secteur privé, en gestion des risques environnementaux et sociaux ou dans un domaine pertinent pour fournir un appui technique pour le déploiement de la feuille de route ;
- ⇒ Bonne maîtrise et compréhension des enjeux et opportunités liés au développement et à la croissance du secteur privé en Tunisie ;
- ⇒ Connaissance approfondie des acteurs du secteur financier en Tunisie, une compréhension des enjeux climatiques et environnementaux, ainsi que des normes ESG et des nouveaux modes de financement alternatif sont des atouts ;
- ⇒ Parfaite maîtrise du français et du dialecte tunisien ;
- ⇒ Solides capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse ;
- ⇒ Capacité à faciliter la collaboration et la prise de décision entre diverses parties prenantes, incluant des prestataires, des acteurs publics, privés et financiers ;
- ⇒ Forte capacité à travailler en équipe (en duo), excellent relationnel dans un contexte multiculturel, flexibilité, sens de l'organisation et réactivité ;
- ⇒ Connaissance des engagements nationaux et internationaux en matière de développement durable et de transition écologique, en particulier ceux de la Tunisie ;
- ⇒ Connaissance avérée des questions sociales et liées à l'égalité entre les sexes (expertise genre) et capacité à les mobiliser dans le cadre de la présente mission.

- **Expérience professionnelle :**

Conscient.es qu'il n'est pas réaliste de maîtriser de manière exhaustive l'ensemble des axes de la feuille de route, nous recherchons un.e expert.e doté.e d'une vision transversale, capable de mobiliser ses compétences sur ses différents volets et de s'adapter aux enjeux variés de cette feuille de route.

- ⇒ Expérience professionnelles avérées dans le domaine de la transition écologique, de la finance verte et/ou innovant, du développement du secteur privé, et/ou du développement durable ;
- ⇒ Expérience avérée en gestion de projet et en coordination de prestataires (relecture technique de livrables, contribution technique à la formulation de cahier des charges etc.) ;
- ⇒ Expérience dans la planification, la coordination et le suivi de projet (incluant la conception et l'opérationnalisation d'outils de suivi) et dans l'évaluation régulière des actions menées ;
- ⇒ Expérience de capitalisation dans un contexte de programmes d'assistance technique
- ⇒ Pour l'axe 1 – Sensibilisation : une expérience dans la conception et le déploiement de stratégies de sensibilisation ou de formation, idéalement dans le domaine de la finance verte (taxonomie verte, obligations vertes, mécanismes de financement) ou du développement durable serait un atout ;
- ⇒ Pour l'axe 2 – Taxonomie verte : une connaissance de la définition de la taxonomie verte et des enjeux liés à cette dernière serait un atout ;
- ⇒ Pour l'axe 3 – Financements innovants : une connaissance/expérience des nouveaux modes de financement alternatif (crowdfunding et fond d'investissements à impact) ainsi que des enjeux et opportunités liés au développement de ces derniers serait un atout ;
- ⇒ Pour l'axe 4 – SGES : une expérience dans l'élaboration de stratégies et de méthodologies pour la gestion des risques E&S incluant l'évaluation des impacts et la mise en place d'outils de suivi et de gestion des risques serait un atout ;
- ⇒ Pour l'axe 5 – Fiscalité environnementale : une expérience liée à la fiscalité environnementale (appui au développement et à la mise en œuvre d'une taxe carbone serait un atout) ;
- ⇒ Antécédent dans la mise en œuvre de projets intégrant une approche sensible aux questions de genre et visant à toucher efficacement les acteurs situés en région.